

# Metodologia di individuazione dei principali stakeholder

**Attività:** Stakeholder mapping

**Autori:** Isidoro De Bortoli, Philipp Corradini, Aberto Dianin, Giulia Sommacal

**Ente:** Eurac Research – Istituto per lo Sviluppo Regionale

**Versione:** bozza per il LP

**Data:** 03/09/2020

## Sommario

1.	Introduzione.....	3
2.	Scopo del database (in relazione all'Attività 1) .....	3
3.	Struttura del database.....	4
4.	Suggerimenti per la compilazione del database.....	6

## 1. Introduzione

Questa metodologia è parte dell'Attività 2 condotta da Eurac Research: “*Stakeholder mapping, analysis and matching di progetto*”. Essa mira a identificare gli stakeholder presenti nelle regioni di progetto che possono essere rilevanti per la creazione di un futuro cluster transfrontaliero a supporto del prodotto E-BIKE (inteso come itinerario cicloturistico corredato dalle potenzialità territoriali mappate durante l'Attività 1).

Per l'individuazione di tali stakeholder, Eurac Research ha redatto la presente **metodologia**, al fine di illustrare ai partner di progetto (PPs) come compilare un **database**, in formato Excel, che includa gli stakeholder rilevanti per ciascuna regione di progetto. Il template del database è allegato alla metodologia (2.1\_Database degli stakeholder\_TEMPLATE), mentre la compilazione dello stesso è svolta da ogni PP in riferimento alla propria area geografica, avendo ogni PP una conoscenza precisa della geografia relazionale e il sostrato socio-economico dell'area di riferimento. Eurac Research si occupa, oltre alla compilazione del database che include gli stakeholder del territorio altoatesino, della fase di armonizzazione di tutte le informazioni ricevute in un database definitivo.

Di seguito, la sezione 2 spiega lo scopo del database di raccolta stakeholder in collegamento con la precedente Attività 1. La sezione 3 indica la struttura e la modalità di compilazione del database. La sezione 4, infine, fornisce dei suggerimenti puntuali per un'ottimale compilazione del database da parte di ciascun partner.

## 2. Scopo del database (in relazione all'Attività 1)

Durante l'Attività 1, Eurac Research ha raccolto informazioni (in Excel e Shape file) riguardanti le **potenzialità territoriali** lungo l'itinerario ciclabile relativo al progetto E-BIKE. Quest'ultime sono state suddivise in una serie di “**asset**” (ad es. alloggi, geositi, trasporti). Il **database degli stakeholder** da realizzarsi per l'Attività 2 si baserà su asset molto simili a quelli introdotti nell'Attività 1, in modo tale da raccogliere informazioni omogenee e coerenti con il prodotto finale di progetto. In particolare, la maggior parte degli asset trattati nel database degli stakeholder fanno specifico riferimento all'uso e alla comunicazione del prodotto cicloturistico. Questi includono: *punti di interesse, alloggi, ristorazione, trasporti, ricarica-bike rental, ciclofficina, geositi*. Un ulteriore asset riguarda la gestione del prodotto cicloturistico inerente a una sua possibile gestione operativa ed integrata, nominato “*governance di prodotto*”. Infine, un ultimo asset nominato “*altro*” permette di includere ulteriori temi non inclusi negli asset precedenti.

In Tabella 1 è possibile vedere una sintesi degli asset trattati nell'Attività 1, una sintesi dei dati che sono stati raccolti per ogni regione per questi asset e come questi asset

sono successivamente stati armonizzati anche per l'elaborazione del database degli stakeholder oggetto dell'Attività 2.

Asset trattati nell'Attività 1								
Regioni	Punti di interesse	Alloggi	Ristorazione	Trasporti	Ricarica-bike rental	Ciclofficina	Geositi	Operatori
V. d'Aosta	●	●	●					●
Piemonte	●	○	○	○		●		
Lombardia	●	●		○	●		●	
Livigno	●	○	○	●	●			●
Lugano	●	●	●	○	●	●	●	●
Alto Adige	●	●	●	●	●	●	●	●

Legenda: ● → dati disponibili in Shape + Excel; ○ → dati disponibili solo in Excel (non georeferenziabili)

Asset da trattare nell'Attività 2								
Governance di prodotto	Punti di interesse	Alloggi	Ristorazione	Trasporti	Ricarica-bike rental	Ciclofficina	Geositi	Altro

Legenda: Blu → asset derivati dall'Attività 1; Verde → nuovi asset

Tabella 1. Asset trattati nell'Attività 1; dati raccolti per ogni asset e regione (al 01.09.20); asset da trattare nell'Attività 2.

### 3. Struttura del database

Nel database degli stakeholder, ogni PP è chiamato a raccogliere una serie di informazioni standard per ogni stakeholder individuato: 1) *informazioni generali*; 2) *informazioni specifiche*; 3) *informazioni relative ai ciclo-atelier*. In particolare:

- 1) Informazioni generali.** Queste includono: asset; nome, tipologia e possibile ruolo operativo dello stakeholder; nome e ruolo operativo del contatto di riferimento; indirizzo (web ed email) dello stakeholder e del contatto di riferimento. Per quanto riguarda la tipologia di stakeholder, una serie di opzioni sono indicate nel template del database (ad es. azienda privata, associazione ambientale, ente pubblico, interlocutori istituzionali).
- 2) Informazioni specifiche.** Queste includono: le *aspettative* relative al potenziale contributo dello stakeholder per il progetto; l'*influenza* dello stakeholder sul progetto (ovvero la capacità di condizionare le scelte strategiche di progetto); e la *vicinanza* dello stakeholder al progetto (ovvero il livello di affinità rispetto alla tematica di progetto ed al campo operativo del singolo PP). Le *aspettative* vanno descritte in forma testuale, *Influenza* e *vicinanza* sono da indicarsi con un giudizio di valore espresso in basso, medio o alto. Queste tre informazioni

sono utili a ponderare gli “sforzi” nella fase di coinvolgimento, anche al fine di gerarchizzare i coinvolgimenti di maggiore importanza e consolidare rapporti di fiducia già creati.

- 3) Informazioni relative ai ciclo-atelier.** Queste includono: l'intenzione da parte del PP di coinvolgere lo stakeholder in uno o più dei ciclo-atelier; in quale ciclo-atelier si intende coinvolgere lo stakeholder; l'obiettivo di un eventuale coinvolgimento. La prima informazione richiede una risposta tra due opzioni (si/no); la seconda richiede una risposta tra sette opzioni (1°, 2°, 3°, 1°+2°, 1°+3°, 2°+3°, 1°+2°+3°), la terza richiede invece una descrizione testuale.

In accordo con quanto descritto, la Tabella 2 sintetizza la struttura del database per gli stakeholder. A titolo esemplificativo, sono state inserite delle informazioni sintetiche per alcuni stakeholder altoatesini. Si fa riferimento al file Excel “2.1\_Database degli stakeholder\_TEMPLATE” per la versione completa del template del database.

Struttura del database degli stakeholder												
Informazioni generali							Informazioni specifiche			Informazioni relative ai ciclo-atelier		
Asset	Nome stakeholder	Tipologia stakeholder	Ruolo operativo dello stakeholder	Nome contatto	Ruolo operativo del contatto	Indirizzo web e email	Aspettative	Influenza	Vicinanza	Intenzione coinvolgimento	Estensione coinvolgimento	Obiettivo coinvolgimento
↓ Scelta multipla (9 opzioni)	↓ Info sintetica	↓ Scelta multipla (16 opzioni)	↓ Descrizione testuale	↓ Info sintetica	↓ Descrizione testuale	↓ Info sintetica	↓ Descrizione testuale	↓ Scelta multipla (3 opzioni)	↓ Scelta multipla (3 opzioni)	↓ Scelta multipla (2 opzioni)	↓ Scelta multipla (7 opzioni)	↓ Descrizione testuale
Scelta multipla “Asset”: governance di prodotto; punti di interesse; alloggi; ristorazione; trasporti; Ricarica-bike rental; ciclofficina; geositi; altro.												
Scelta multipla “Ruolo operativo dello stakeholder”: Associazione ambientale; Associazione cicloturistica; Associazione culturale; Associazione di volontariato; Azienda partecipata; Azienda privata; Azienda promozione turistica; Business community; Gestore ciclofficine; Gestore punti di ricarica; Cittadinanza attiva; Consumatore di iniziative turistiche; Ente no profit; Ente Pubblico; Esecutore servizio pubblico; Interlocutore istituzionale; Guida turistica; Media; ONG; Società sportiva; Gestore strutture ricettive bike friendly; Tour operator; Università; Altro.												
Scelta multipla “Influenza” e “Vicinanza”: bassa; media; alta.												
Scelta multipla “Intenzione coinvolgimento”: si; no.												
Scelta multipla “Estensione coinvolgimento”: 1°; 2°; 3°; 1°+2°; 1°+3°; 2°+3°; 1°+2°+3°.												

Esempi relativi a stakeholder altoatesini		
Informazioni generali	Informazioni specifiche	Informazioni relative ai ciclo-atelier

Asset	Nome stakeholder	Ruolo operativo dello stakeholder	Mansioni stakeholder	Nome contatto	Ruolo operativo del contatto	Indirizzo web e email	Aspettative	Influenza	Vicinanza	Intenzione coinvolgimento	Estensione coinvolgimento	Obiettivo coinvolgimento
Punti di interesse	IDM Alto Adige	Azienda di promozione turistica	Promozione territoriale e culturale in Alto Adige	Mario Rossi	Referente IDM per la tematica viaggi bike	<a href="http://www.idm-sudtirool.com">www.idm-sudtirool.com</a> <a href="mailto:mario.rossi@idm-sudtirool.com">mario.rossi@idm-sudtirool.com</a>	Promozione del portale E-Bike nel sito di IDM	Media	Media	Si	1°	Sviluppo della comunicazione del prodotto E-BIKE
Ricarica-bike rental	Bici Alto Adige	Azienda privata	Maggiore provider di servizi di noleggio bici e e-bike in Alto Adige	Mario Rossi	Referente per lo sviluppo dei servizi e-bike	<a href="http://www.suedtirol-rad.com">www.suedtirol-rad.com</a> <a href="mailto:Mario.rossi@suedtirol-rad.com">Mario.rossi@suedtirol-rad.com</a>	Sviluppo di nuove offerte e promozioni legate al progetto	Bassa	Media	No	-	-

Tabella 2. Sintesi della struttura del database.

#### 4. Suggerimenti per la compilazione del database

Al fine di ottenere una compilazione uniforme e coerente da parte dei PPs, di seguito sono forniti alcuni suggerimenti:

- Differenza tra stakeholder e singola potenzialità territoriale:** Si tenga presente che gli stakeholder fanno solitamente riferimento a una dimensione strategica. Pertanto, ad esempio, singoli alloggi, punti di ristorazione o punti bike rental NON VANNO INDICATI COME STAKEHOLDER. In accordo con questo criterio, si suggerisce ai PPs, durante la prima fase, di inserire circa 40-60 stakeholder in totale per ogni area di progetto. Il database è da considerarsi una fonte costantemente “aperta” e la sua futura implementazione sarà possibile una volta ottimizzati i dati ricevuti durante la prima fase di raccolta. In collegamento agli esempi, invece, come stakeholder possono essere inseriti le associazioni degli alberghi e ristoranti, DMO (Destination Management Organization) e, nel caso inserito nella tabella, il contatto dell’azienda che gestisce vari punti bike rental in Alto Adige.
- Scala transfrontaliera:** Data la scala transnazionale del progetto e gli obiettivi di integrazione del prodotto e-bike a livello transfrontaliero, si suggerisce di tenere in particolare considerazione eventuali stakeholder che lavorano su una scala transnazionale/transregionale (come ad esempio il GECT – Gruppo

Europeo di Cooperazione Territoriale o un tour operator che propone itinerari transfrontalieri come Fun Active Tours<sup>1</sup>).

- **La descrizione delle mansioni principali:** Questa descrizione dovrebbe dare un perimetro preciso delle aree di competenza dello stakeholder. Si consiglia quindi di fornire una descrizione sintetica, ma dettagliata e precisa. A tal proposito, si chiede di rispettare un limite massimo di 200 caratteri.
- **Opzioni a scelta multipla:** Al fine di garantire omogeneità di progetto nei dati raccolti, è importante attenersi alle opzioni a scelta multipla fornite per i campi *asset*, *tipologia stakeholder*, *influenza*, *vicinanza*, *intenzione coinvolgimento*. Opzioni diverse da quelle proposte non vanno inserite nel database.

Eurac Research ed il LP di progetto gestiranno con cura il documento che formalizza l'analisi e la selezione degli attori e la strategia di gestione, considerando che lo stesso potrebbe contenere alcune informazioni riservate che non possono essere condivise con tutti. Pertanto, sarà necessario archiviare il database con le dovute "precauzioni".

Per ogni domanda e chiarimento relativo alla metodologia sono a disposizione i seguenti collaboratori di Eurac Research:

Isidoro De Bortoli: [isidoro.debortoli@eurac.edu](mailto:isidoro.debortoli@eurac.edu) +39 0471 055 421

Philipp Corradini: [philipp.corradini@eurac.edu](mailto:philipp.corradini@eurac.edu) +39 0471 055 436

Alberto Dianin: [alberto.dianin@eurac.edu](mailto:alberto.dianin@eurac.edu) +39 0471 055 426

Giulia Sommacal: [giulia.sommacal@eurac.edu](mailto:giulia.sommacal@eurac.edu) +39 0471 055 437

---

<sup>1</sup> Si veda l'analisi delle buone pratiche redatta da Eurac all'interno dell'Attività 1 per ulteriori dettagli